

**CENTRO PER L'INTEGRAZIONE ATTIVA E PARTECIPATA****Comitato di gestione**

Il giorno 09/08/2017 alle ore 9,30 giusta convocazione del 01.08.2018 (prot. n.105296), presso i locali del Centro per l'Integrazione Attiva e Partecipata (CInAP) si riunisce in seconda convocazione il Comitato di Gestione.

Sono presenti il prof. S. M. Oliveri (Presidente), il prof. L. Compagno (Componente), la prof.ssa A. Rotondo (Componente) e il dott. Isidoro Maccarrone (Direttore del CInAP).

L'ordine del giorno è il seguente:

1. Comunicazioni del Presidente;
2. Bando servizio trasporto anno 2018 - 2021;
3. Procedure di attivazione delle richieste di supporto dei candidati con disabilità per l'accesso ai corsi di laurea a. a. 2018/2019;
4. Costituzione gruppo di lavoro prove di ammissione – studenti con disabilità e DSA (Ratifica);
5. Piano triennale fabbisogno del personale 2018-2020 (Ratifica);
6. Proroga termini bando Murales (Ratifica);
7. Istanza studente professioni sanitarie (Ratifica);
8. Attività CInAP Forum (Ratifica);
9. Notte europea ricercatori 2018;
10. Varie ed eventuali.

Ordine del giorno aggiunto (nota in data 06.08.2018 prot. n. 107192)

1. Proposta bando servizio Interpretariato Lingua Italiana dei Segni 2019-2021;
2. Proposta bando part-time 2019.

Presiede il prof. Salvatore Massimo Oliveri, assume le funzioni di segretario verbalizzante il Direttore dott. Isidoro Maccarrone. Il Presidente, verificata la regolarità della convocazione e la presenza di tutti i componenti ai fini della validità delle deliberazioni del Comitato, alle ore 9.30, dichiara aperta la seduta.

**1) Comunicazioni del Presidente**

Il Presidente dopo avere ringraziato tutti i componenti il Comitato di Gestione, comunica quanto di seguito:

La Dott.ssa Stefania Scaffidi, a seguito dell'approvazione della Convenzione in C/Terzi con l'Accademia di Belle Arti di Catania, ha iniziato le attività previste dalla stessa convenzione.

Il MIUR ha comunicato che per l'anno 2017 al nostro Ateneo sono stati assegnati € 187.912,00 per studenti con certificazione L. 104/92 con invalidità maggiore del 66% ancorchè privi di certificazione L.104/92 e € 10.134,00 per studenti con certificazione L.170/10 (DSA). Il Presidente fa notare come in alcuni atenei italiani vi sia un elevato numero di studenti con DSA.




Il Dott. Plantamura, dopo diverse colloqui intercorsi, ha inviato una offerta da parte di Blackboard per un percorso formativo incentrato sull'uso degli strumenti digitali per la didattica e l'apprendimento. In via sperimentale si è pensato di proporre il primo corso ai docenti referenti di Dipartimento del CInAP, ai quali è stato presentato in occasione dell'incontro semestrale di giorno 5 luglio u.s. Gli specialisti del CInAP stanno valutando la congruità dell'offerta Blackboard e pertanto, nella prossima riunione il C.d.G. sarà chiamato a deliberare.

Il Presidente comunica che l'Area della Didattica ha assegnato n.10 studenti part-time per l'a.a. 2017-2018, gli stessi hanno già iniziato la loro attività con soddisfazione da parte di tutto lo staff del CInAP.

Il Presidente comunica che, in occasione del XXVII Congresso AIRIPA (Associazione Italiana per la Ricerca e l'Intervento nella psicopatologia dell'Apprendimento) che si terrà ad Arezzo dal 27 al 29 settembre 2018, il CInAP presenterà i dati di una ricerca scientifica coordinata dal prof. S. Di Nuovo e dal prof. C. Cornoldi. Per tale ragione si ritiene opportuna la partecipazione del personale specialistico del CInAP.

## **2) *Bando servizio trasporto anno 2018 - 2021***

Il Direttore comunica al Comitato le recenti fasi relative alla procedura di gara per attivare un contratto triennale, in data 22 febbraio 2018 ha provveduto a trasmettere all'A.P.Pa.M., oggi A.C.U.C. (Area centrale unica della committenza), il nuovo Capitolato d'Appalto del Servizio. La prima fase di gara tramite richiesta d'offerta espletata su MEPA ha dato esito negativo, nonostante l'invito rivolto a n. 20 imprese del settore. Pertanto, in data 4 giugno 2018, egli stesso in qualità di RUP ha trasmesso all'A.P.Pa.M. l'elenco degli operatori economici del settore per una più rapida definizione con la scelta della procedura negoziata per l'affidamento del servizio. Nelle more dell'espletamento della gara si è chiesto al D.G. l'affidamento diretto che ha autorizzato dal 1 settembre al 30 novembre 2018 allo scopo di mantenere il servizio.

Il Presidente evidenzia il fatto che era stato chiesto al D.G. l'affidamento diretto con decorrenza 1 agosto c.a. allo scopo di non avere alcuna interruzione dello stesso e quindi, non arrecare disagio agli studenti che hanno fatto richiesta di trasporto per il suddetto mese. Tuttavia, il D.G. non ha ritenuto opportuno accogliere tale richiesta.

Il Comitato di Gestione prende atto e approva.

## **3) *Procedure di attivazione delle richieste di supporto dei candidati con disabilità per l'accesso ai corsi di laurea a. a. 2018/2019***

Sono pervenute **117** istanze di misure compensative per le prove di ammissione ai Corsi di Laurea Magistrale a ciclo unico nazionale ed ai Corsi di studio a numero programmato con scadenza, rispettivamente, il 24/07/2018 ed il 06/08/2018.

In riferimento ai candidati che hanno presentato la documentazione nei tempi e nelle modalità previste dai Bandi d'Ateneo a.a. 2018-19, il comitato accoglie le suddette istanze.

In riferimento ai candidati che hanno presentato la documentazione riportando difformità rispetto ai tempi e/o alle modalità previste dal Bando, si specifica quanto segue:

- A. per quanto concerne le istanze pervenute fuori termine o non conformi, il C.d.G. decide di non accogliere

- B. in merito alle certificazioni mediche presentate dai candidati con DSA e/o disabilità, inerenti l'utilizzo di misure compensative per lo svolgimento delle prove d'esame, il C.d.G. accoglie quelle formulate senza la specifica dicitura "in occasione delle prove d'accesso ai test d'ingresso 2018/2019" o con una dicitura diversa da quella prevista ma riconducibile alle prove di ammissione.
- C. il C.d.G. accoglie le certificazioni di disturbi specifici dell'apprendimento ex lege 170/2010 purché riportate nell'attestato relativo alle misure compensative per lo svolgimento delle prove d'esame.
- D. in merito alle istanze presentate dai candidati con DSA e/o disabilità inerenti la tipologia di misure compensative, richieste dagli stessi ma non esplicitate nelle relative certificazioni mediche che le dovrebbero prescrivere, il C.d.G. non accoglie.
- E. in merito alla richiesta da parte dei candidati con DSA di utilizzare formulari e tavole periodiche, il C.d.G. indica alle Commissioni d'esame di seguire le linee guida del MIUR che non avallano l'utilizzo di strumenti compensativi quali: dizionari, formulari, tavole periodiche, mappe concettuali, calcolatrice scientifica, smartphome, tablet, pc personale ed altri supporti informatici.
- F. Per quanto concerne le richieste di tempo prolungato presentate da candidati con disabilità, poiché il MIUR indica una percentuale massima del 50% di tempo aggiuntivo, il C.d.G. ne delibera la concessione in una misura pari al 50%.

I dati del personale da autorizzare all'accesso durante i test (assistente alla comunicazione, assistente igienico-personale, ecc.), verranno inoltrati alle Commissioni non appena trasmessi dagli Uffici della Città Metropolitana di Catania.

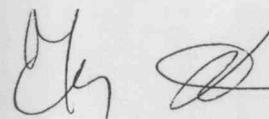
Quanto stabilito in data odierna si ritiene valido per tutte le altre prove di ammissione dell'Ateneo di Catania dell'a.a. 2018-19, con scadenze successive a quella del 06/08/2018.

Con riferimento all'attività di formazione specifica destinata ai tutor che affiancheranno i candidati nello svolgimento delle prove, si dà mandato ai Dott. Ileana Caruso, Paolo Donzelli, Mariangela Messina e Stefania Scaffidi di gestirne i contenuti e l'organizzazione.

**4) *Costituzione gruppo di lavoro prove di ammissione 2018/2019 – studenti con disabilità e DSA (Ratifica);***

Il Presidente comunica che, con nota prot. n.58781 del 03/05/2018, ha richiesto al Magnifico Rettore e al Direttore Generale la costituzione di un gruppo di lavoro per il supporto specialistico alle procedure di ammissione degli studenti con disabilità e DSA dell'Ateneo. Il Comitato, ritenendo l'attività di fondamentale importanza per l'organizzazione ed il coordinamento di percorsi individualizzati per ciascun candidato che garantiscono adeguate misure compensative, approva l'operato del Presidente e ribadisce l'esigenza di formalizzare un incarico ai seguenti funzionari specializzati:

- Dott.ssa Ileana Caruso – Formatore
- Dott.ssa Lorena Condorelli - Amministrativo



- Dott. Paolo Donzelli – Psicologo
- Dott.ssa Egle Giardina – Psicologo
- Dott.ssa Patrizia Intrinsicano – Amministrativo
- Dott.ssa Mariangela Messina – Assistente Sociale
- Dott.ssa Stefania Scaffidi - Psicologo

Il Presidente comunica, inoltre, che con nota prot. 70560 del 25/05/2018 ha richiesto al Magnifico Rettore e al Direttore Generale in merito alla costituzione del gruppo di lavoro TOLC, per il supporto specialistico delle attività analiticamente descritte nella predetta nota e già svolte dal 2015 dalla dott.ssa Stefania Scaffidi, di formalizzare uno specifico incarico.

Il Comitato di Gestione approva a ratifica.

#### **5) Piano triennale fabbisogno del personale 2018-2020 (Ratifica)**

Il Presidente informa che, con nota n. 103180 del 27 luglio 2018, in risposta alla nota n. 94232 dell'11 luglio 2018 del Direttore Generale in merito al piano triennale del fabbisogno del personale, sono state richieste numero quattro unità di personale ricorrendone le esigenze per un miglior funzionamento del CInAP. Il C.d.G. verificate le effettive necessità delle figure professionali indicate nella predetta nota, approva a ratifica.

#### **6) Proroga termini bando Murales (Ratifica)**

Il Presidente informa che, con nota prot. n. 90419 del 5 luglio 2018, ha comunicato che per motivi logistici derivanti dalla realizzazione del pannello, il termine previsto nel bando per la consegna dei bozzetti veniva prorogato di giorni quindici sino al 20 luglio 2018. Essendo pervenuti bozzetti sino a giorno 31 luglio 2018, si propone al C.d.G. di approvare il nuovo termine per la consegna degli elaborati sino alla suddetta data.

Il Comitato di Gestione approva a ratifica la nota suddetta e delibera quale termine ultimo per l'accettazione dei bozzetti il 31 luglio 2018.

#### **7) Istanza studente professioni sanitarie (Ratifica)**

Il Presidente comunica che lo studente L.G. ha indirizzato una nota al Magnifico Rettore avente per oggetto: Richiesta di cambio di commissione, di conferma di esami superati e di ammissione al tirocinio. Poiché la stessa è stata inviata per conoscenza al presidente del CInAP, essendo lo studente in questione assistito dal Centro, si è ritenuto necessario inviare al Magnifico Rettore una nota a chiarimento di quanto dallo studente chiesto, al fine di evidenziare al M.R. qual è stato l'operato del CInAP. Il Presidente legge la nota inviata al M.R. in data 12 luglio 2018, prot. n. 94813.

Il Comitato di Gestione ne prede atto a ratifica.

#### **8) Attività CInAPForum (Ratifica);**

Il Presidente comunica che si è chiusa la rassegna cinematografica "CInAP Forum", promossa dal CInAP e curata dal Prof. Alessandro De Filippo, dal Dott. Paolo Donzelli. La stessa che ha previsto quattro serate dal 22 giugno all'11 luglio, è stata inserita nell'iniziativa d'Ateneo "Porte Aperte". Anche quest'anno l'iniziativa ha avuto un notevole successo di pubblico, pertanto, si ritiene di riproporla per il prossimo anno e di proporre iniziative simili che coinvolgano i nostri studenti. La detta iniziativa ha comportato una spesa complessiva per le attrezzature necessarie alle proiezioni di € 200,00 più IVA al 22%.

Il Comitato di Gestione approva a ratifica

**9) Notte europea ricercatori 2018**

Il Presidente comunica che il CInAP è stato invitato a partecipare alla Notte Europea dei Ricercatori che si svolgerà a Catania il 28 settembre 2018. E' stato chiesto al CInAP di diffondere informazioni dalle quali si evinca quale debba essere l'approccio allo studio di soggetti con DSA. Allo scopo sarà predisposto del materiale informativo da distribuire, ed inoltre operatori del CInAP saranno presenti in un apposito stand per fornire informazioni ed indicazioni a quanti saranno interessati a conoscere quali possono essere le metodologie di studio migliori per coloro affetti da DSA.

Il Comitato di Gestione ritenendo l'iniziativa di interesse per il Centro approva.

**10) Varie ed eventuali**

Non ci sono varie ed eventuali

Ordine del giorno aggiunto

**1) Proposta bando servizio Interpretariato Lingua Italiana dei Segni 2019-2021**

Il Presidente ritiene fondamentale avviare il servizio di interpretariato LIS con un contratto triennale al fine di evitare le lungaggini burocratiche che ogni anno causano ritardi nell'attivazione del servizio. Le procedure di affidamento del servizio graveranno sui fondi appositamente destinati dal MIUR "interventi per studenti diversamente abili", prevedendo il seguente importo annuo € 27.081,00 (corrispondente a 1350 ore), a cui si dovrà aggiungere l'eventuale costo dell'IVA nella percentuale prevista dalla normativa vigente. Pertanto, l'importo totale per gli anni 2019-2021 sarà di € 81.243,00 oltre l'eventuale IVA. La modalità di esecuzione del servizio sarà analoga a quella degli anni precedenti. Il Comitato di Gestione approva e dà mandato al Direttore per gli adempimenti amministrativi connessi all'avvio del servizio.

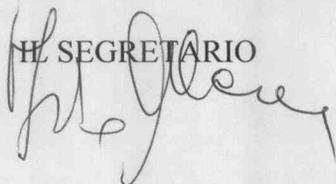
**2) Proposta bando part-time 2019**

Il Presidente propone di avviare la procedura per la selezione di studenti (tutor) che dovranno affiancare gli studenti universitari con disabilità e DSA nel corso dell'a.a. 2018/2019. Considerato che nel 2018 si è proceduto alla richiesta di scorrimento della graduatoria per ulteriori trenta collaborazioni part-time, sino ad un totale di 100 unità, per il bando sarà impegnata la somma di € 201.000,00 comprensiva degli oneri assicurativi (€ 1.000,00) che grava sui fondi appositamente destinati dal MIUR. Il presente punto all'ordine del giorno viene approvato e il Comitato di Gestione dà mandato al Direttore per gli adempimenti amministrativi connessi all'avvio del servizio.

Non essendovi altri argomenti da trattare e, quindi, null'altro da deliberare, il Presidente ringrazia gli intervenuti e dichiara chiusa la riunione alle ore 11,30.

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO



IL PRESIDENTE

